仲恺农业工程学院文件

仲教字〔2020〕26 号

关于做好 2019～2020 学年度校外实践教学基地申报与检查评估工作的通知

各教学单位：

为做好我校校外实践教学基地的建设与管理，提高应用型人才培养质量，根据《仲恺农业工程学院校外实践教学基地建设与管理办法（修订）》（仲教字〔2018〕40 号）文件精神和学校审核评估整改要求，现组织开展 2019～2020 学年度校外实践教学基地的申报与检查评估工作。具体事宜通知如下：

一、新增校外实践教学基地申报

各教学单位要根据实践教学要求和校外实践教学基地建设条件、建设原则，在全面考查拟建基地人才培养条件的基础上，与基地依托单位协商，形成建立校外实践教学基地的合作意向，提交《仲恺农业工程学院校外实践教学基地建设申请表》（附件 1）和拟签订的《仲恺农业工程学院校外实践教学基地建设协议

书》至教务处实践教学科。

二、校外实践教学基地检查评估

自 2019 年 1 月 1 日至 2020 年 6 月 1 日期间承担了实践教学活动的实践教学基地均需参加本次检查评估。请各教学单位对照《仲恺农业工程学院校外实践教学基地检查（评估）指标》认真总结、全面自查，撰写自查报告（模板见附件 2，每个基地 1 份），填写自评表（附件 3，每个基地 1 份）和汇总表（附件 4）并附上基地协议书，将材料统一报送至教务处实践教学科。

学校将组织专家对校外实践教学基地进行检查与评估。本次评估结果分为优秀、通过、未通过三个等级。评估为优秀的校外实践教学基地将优先作为示范性校外实践教学基地（或高地）加强建设，评估未通过的须整改后再次参加检查。连续三年未开展实践教学活动的校外实践教学基地提请学校撤销。

三、 材料提交

所有材料纸质版需加盖单位公章，经负责人签名后，于 9 月 30 日前提交到教务处实践教学科（海珠校区行政楼 309），电子版材料标题为×××学院（部）实践教学基地评估材料，发送至 624718004@qq.com，逾期不补。

联系人：教务处实践教学科张晓慧，电话：89003155。

附件：1.仲恺农业工程学院校外实践教学基地建设申请表

2.2019～2020 学年度校外实践教学基地自查报告模板

3.2019～2020学年度校外实践教学基地自评表

4.×××学院校外实践教学基地汇总表

仲恺农业工程学院

2020年6月14日

仲恺农业工程学院党政办公室　　2020年6月16日印发

附件 1

仲恺农业工程学院校外实践教学基地建设申请表

教学单位（盖章）：　　联系人：　　联系电话：

<table>
<tr><td colspan="2">基地名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">基地所在单位负责人及电话</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">基地所在单位地址及电话</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">基地实践类型（生产实习、毕业实习、认知实习、社会实践等）及适用专业</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="4">近年基地接收学生情况</td><td>年　月</td><td>专　业</td><td>年　级</td><td>人　数</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">基地现拟接收学生情况</td><td>实习专业</td><td>实习(实践环节)或课程名称</td><td>每批人数</td><td>每年人数</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">基地现有条件</td><td colspan="2">距学校路程及基地占地面积</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>教学条件（设备条件或师资力量、规模）</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>生活设施（实践学生在基地的食宿情况）</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>组织管理（基地领导重视程度、有关实践教学管理规章制度的情况、管理情况等）</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>其他情况</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>基地建设规划、经费投入及建设项目等</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>教学单位意见</td><td colspan="5">主管领导签名：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td>教务处意见</td><td colspan="5">处长签名（盖章）：　　年　月　日</td></tr>
</table>

注：本表可加页

附件 2

2019～2020 学年度校外实践教学基地自查报告（模板）

×××有限公司实践教学基地

一、基地概况

说明：此处用 300 字左右进行概述。另附至少一张现场相片，以“XXX 基地概况 1”、“XXX 基地概况 2”…命名（图片另提供电子版）

二、设施条件

说明：此处用 300 字左右进行描述。另附图片，以“XXX 基地设施 1”、“XXX 基地设施 2”…命名（图片另提供电子版）

三、人员组成

说明：此处用文字或图表概述。主要包括双方的实践教学运行保障或指导教师的数量、职称、学历结构及工作任务等情况

四、实践教学

说明：此处用 200 左右的文字概述开展的实践内容。另附图片，以“XXX 基地实践教学 1”、“XXX 基地实践教学 2”…命名(图片只提供电子版）

五、效果与成果

说明：此处用文字概述。另附图片,以“XXX 基地成果 1”、“XXX 基地成果 2”…命名（图片只提供电子版）

六、存在问题及建议

存在的问题：1、2、3、建议：1、2、3

附件 3

仲恺农业工程学院校外实践教学基地自评表

基地名称：　　教学单位：　　联系人：　　联系电话：

一级指标	二级指标	标准内涵	分值	自评分	备注
实践教学基地条件建设	建立与规划	1.实践教学基地的建立有充分的调研、论证，定位准确，特色鲜明。	15		
		2.建设目标明确，有具体的分阶段实施计划和配套措施。			
		3.教学单位与基地签有协议书，并报学校审批备案。			
	功能定位	4.服务对象和功能定位准确、合理。	12		
		5.能完成所承担的实践教学任务。			
	校外指导教师	6.基地配备的实践教学指导人员数量充足，能满足教学要求。	10		
		7.基地配备的实践教学指导人员学历、职称结构合理，实践教学指导能力强。			
	实践教学条件	8.实践基地建设有必要的经费投入和保障。	18		
		9.各类仪器设备配置合理，能满足学生实践操作的教学要求。			
		10.基地内生活设施较好，学生住宿用房面积充足、学生用餐、交通便利。			
实践教学管理与效果	实践教学过程管理	11.实践（实习）有计划、大纲和记录，管理规章制度（安全、操作、管理等）健全、完备。	25		
		12.基地内建立了学生实践教学档案，实践教学运行有序。			
		13.教学单位对在基地内实践(实习)学生配备专职指导教师，指导教师能认真履行职责。			
		14.基地指导人员和校内导师共同指导学生实践（实习）。			
		15.指导教师对学生实习情况及时总结，认真评阅实习报告，做好成绩评定。			
	实践教学效果	16.近 2 年来基地接受实践（实习）的专业和学生人数稳中有升。	20		
		17.学生实践（实习）报告综合评价良好，实践（实习）质量逐年提高。			
		18.学生对实践教学反映较好，实践基地社会声誉好。			
		19.除实践（实习）外，教学单位与基地积极拓展合作业务，开展 3+1 人才培养、科研、教学试验、技术服务和技术开发工作等。			
总分			100		

附件 4

×××学院校外实践教学基地汇总表

学院（盖章）：_____.____

序号	基地名称	依托单位名称	依托单位性质	地址	基地负责人	实习专业	本年度接纳学生实习人数	本年度接纳学生实习次数	协议有效期限（如无协议填无）	自评分
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

填表人：　　填表时间：

注：本表可转换 excel 表提交。