

仲恺农业工程学院（教务处）文件

教字〔2022〕102号

关于开展2022级新生学籍信息核对工作的通知

各学院：

根据教育部《教育部办公厅关于做好2020年普通高等学校录取新生入学资格复查和学籍电子注册工作的通知》（教学厅函〔2020〕28号）精神及要求，我校2022级新生（含2022年入学的插班生新生、第二学士学位新生）学籍信息核对工作于2022年11月8日至2022年11月25日开展。现就有关事项通知如下：

一、完成学籍信息核对并签字确认

（一）核对新生学籍信息用于上报教育部学信网进行学籍注册，并作为建立学籍档案以及制作学历证书的依据。无信息将视为未被录取，未获得学籍，因此要求学生本人必须高度重视，认真核对，确保各项信息无误后在发放的《2022级新生学籍信息核对表》签名处用**黑色签字笔**签名。重点核对清楚本人身份证号、

学号、姓名等，如有错误，请用**红色笔**在有误处修改。无信息者请使用**红色笔**在本班核对表后填写本人相应信息并签字。

（二）领取和交回学籍信息核对表

学籍信息核对表将以班级为单位打印，请以学院为单位到教务处教务科领取和交回，并分发至各新生所在班级。

1、学院领取时间：2022年11月8日

2、学院领取地点：海珠校区行政楼303

3、学院交回时间和地点：2022年11月25日16:30前各学院收齐本学院班级学籍信息核对表后交回教务处教务科。

二、完成中国高等教育学生信息网 <http://www.chsi.com.cn> 个人学信档案信息核对并确认

（一）登陆中国高等教育学生信息网（以下简称学信网）学籍查询平台 <http://www.chsi.com.cn>，先实名注册，然后认真核对个人学信档案并点击确认。

（二）学信网注册核对流程

详细操作步骤见附件1和附件2。

（三）学信网无法正常注册处理办法

请根据附件3的提示按要求操作。

（四）学生注册查询时的注意事项

（1）学生个人注册后，请牢记注册的账号和密码，以便用于日常查询学籍信息使用；

（2）注册填写姓名时不能出现错别字；

(3) 注册时填写身份证号码不能出现错误，最后一位如有字母，请填写大写的 X；

(4) 如学信网中学籍信息有误，请在需要签字确认的学籍信息核对表中错误信息处标注并用红色笔修改。

(5) 每位学生必须在规定时间内同时完成纸质材料和学信网的学籍信息核对工作，如因没有及时核对学信档案所导致的后续学籍问题，由学生本人负责。

如核对时发现学信网上无法查询到本人学信档案，请及时联系学校教务处教务科。

三、工作联系

工作联系地点：海珠校区行政楼 303

联系人及电话：林老师、唐老师，020-89003071

- 附件：1. 新生学信网学籍查询核对方法
2. 手机注册和查询具体流程
3. 学信网无法正常注册处理办法

教 务 处

2022 年 11 月 8 日