

# 仲恺农业工程学院（教务处）文件

教字〔2019〕40号

## 关于开展2019~2020学年第一学期课程 选课工作的通知

各院（部）、有关单位：

2019~2020学年第一学期专业选修课及公共选修课的正选选课工作将于2019年5月30日上午10:30至6月13日24:00进行（具体时间安排详见附件）。为保证选课网络畅通，本次选课将分专业选修课和公共选修课2个时间段进行选课。选课时注意以下几点：

### 一、选课程序

1.专业选修课选课时间为5月30日上午10:30~6月2日24:00，全校3个年级都可以选课。（请注意：2018级学生需同时选择体育III的项目）

2.公共选修课选课时间为6月3~13日，仍旧采用分年级分时段选课。具体安排如下：

2016级学生：6月3日上午10:30~6月5日24:00

2017级学生：6月6日上午10:30~6月10日24:00

2018级学生：6月11日上午10:30~6月13日24:00

3.补选时间预计为6月24日~6月28日，具体安排另行通知。

### 二、选课步骤及相关注意事项

1.学生点击教务处主页（<http://jwc.zhku.edu.cn/>）进入“教务网络管理

系统”，以本人的学号和密码登陆系统后，点击“网上选课”→“正选”。（登陆密码遗忘请与学院教务办公室联系）

2. 本学期公选课学分上限是 4 学分。从 2016 级起，每名学生在规定学习年限内网络公选课（不含学校自建网络课程）修读总学分不得超过 6 学分。

3. 学生应选择与其他课程（或实习）时间安排不冲突时段的限选课和公选课选修。

4. 确定选课完成，需点击“提交”。请各任课教师及学生于开学前再次确认上课时间。最佳打印课表时间是:2019 年 8 月 31 日~9 月 1 日

5. 选定的课必须参加学习和考核，增选、退选、改选都应在本年级正选时间段内完成。已选课但不上课或不参加考试，计“0”分，并记入学生成绩档案，不能删除。一名学生不同学期选修同一门公选课，教务管理系统只认定第一次成绩和学分。

6. 正选选课结束后将安排一次补选机会，补选前教务处将公布《不开设课程目录》。根据规定，公选课选修人数不足 30 人、专业选修课选修人数不足专业方向人数一半的课程将不开设。补选时只开放选修人数达到要求但未到人数上限的课程。补选期间只能补选，不能退选。不开设课程目录及补选时间另行通知。

联系人：李老师、叶老师

联系电话：89003074

附件：2019~2020 学年第一学期选修课学生选课具体时间安排

教 务 处

2019 年 5 月 27 日

附件： 2019~2020 学年第一学期选修课学生选课具体时间安排

课程类别	选课学生年级	起止时间
专业选修课	全校学生 (不分年级)	5月30日上午10:30~6月2日24:00
公共选修课	2016级学生	6月3日上午10:30~6月5日24:00
	2017级学生	6月6日上午10:30~6月10日24:00
	2018级学生	6月11日上午10:30~6月13日24:00
补选时间预计为6月24日~6月28日		